

LEANDER





EN Important! Assembly and safety instructions. Please read carefully before assembly and use. Retain instructions for future reference.



DE Wichtig! Montage- und Sicherheitsanweisungen. Bitte sorgfältig vor der Montage und Nutzung lesen. Aufbewahren der Anleitung für zukünftige Bezugnahme.



ES ¡Importante! Instrucciones de montaje y seguridad. Lea cuidadosamente antes del montaje y uso. Guarde las instrucciones para futuras consultas.



FR Important ! Instructions de montage et de sécurité. Veuillez lire attentivement avant le montage et l'utilisation. Conservez les instructions pour référence future.



IT Importante! Istruzioni di montaggio e sicurezza. Si prega di leggere attentamente prima del montaggio e dell'uso. Conservare le istruzioni per riferimento futuro.



NL Belangrijk! Montage- en veiligheidsinstructies. Lees deze zorgvuldig door voordat u gaat monteren en gebruiken. Bewaar de instructies voor toekomstige referentie.

Index

- 5 Part list**
 Teilaliste / Lista de piezas / Liste de pièces /
 Elenco delle parti / Onderdelenlijst
- 6 - 13 How to assemble**
 Wie man es zusammenbaut / Cómo ensamblarlo /
 Comment l'assembler / Come assemblare / Hoe te monteren
- 14 - 19 Safety instructions**
 Sicherheitsanweisungen / Instrucciones de seguridad / Consignes de
 sécurité / Istruzioni di sicurezza / Veiligheidsinstructies
- 20 Maintenance & spares**
 Wartung & ersatzteile / Mantenimiento y repuestos /
 Entretien & pièces de rechange / Manutenzione e ricambi /
 Onderhoud en reserveonderdelen
- 22 Contact details**
 Kontaktdaten / Detalles de contacto /
 Coordonnées / Dettagli di contatto / Contactgegevens

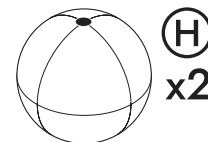
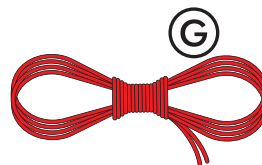
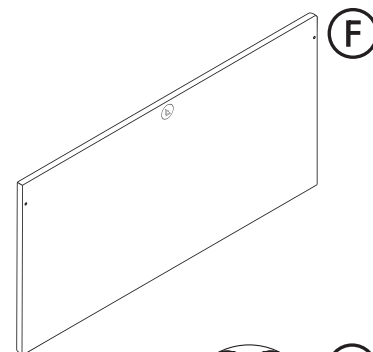
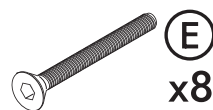
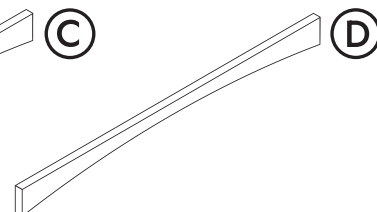
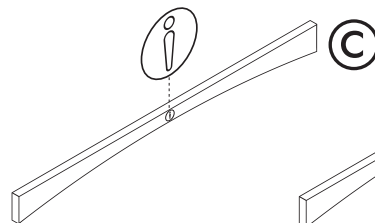
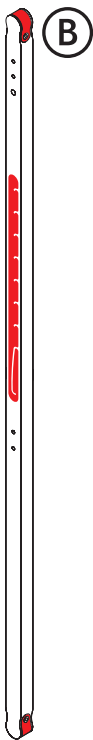
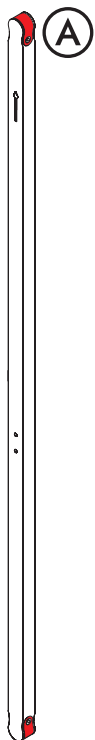
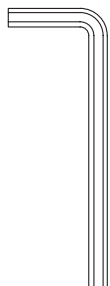


- EN** Assembly instruction video
- DE** Montageanleitungsvideo
- ES** Vídeo de instrucciones de montaje
- FR** Vidéo d'instructions de montage
- IT** Video istruzioni di montaggio
- NL** Montage instructievideo

www.leandesk.com/assembly-video

Part list

Teileliste / Lista de piezas /
Liste de pièces / Elenco delle parti
/ Onderdelenlijst



How to assemble

Wie man es zusammenbaut / Cómo ensamblarlo /
Comment l'assembler / Come assemblare / Hoe te monteren

EN

Step 1

Insert the 8 bolts and 'finger tighten'. Then tighten each one with the hex key.

For ease, start by loosely inserting the top bolts into each rail, then insert the bottom bolts and tighten. Do not overtighten or use power tools which can cause damage.

DE

Schritt 1

Setzen Sie die 8 Schrauben ein und ziehen Sie sie „von Hand fest“. Ziehen Sie dann jede Schraube mit dem Inbusschlüssel fest.

Zur Erleichterung beginnen Sie damit, die oberen Schrauben lose in jede Schiene einzusetzen, setzen Sie dann die unteren Schrauben ein und ziehen Sie diese fest. Ziehen Sie nicht zu fest an und verwenden Sie keine Elektrowerkzeuge, da diese Schäden verursachen können.

ES

Paso 1

Inserte los 8 tornillos y ajústelos a mano. Luego, ajuste cada uno con la llave allen.

Para mayor facilidad, comience insertando ligeramente los tornillos superiores en cada riel, luego inserte los tornillos inferiores y ajústelos. No apriete demasiado ni use herramientas eléctricas, ya que pueden causar daños.

FR

Étape 1

Insérez les 8 vis et serrez-les à la main. Ensuite, serrez chaque vis avec la clé hexagonale.

Pour plus de facilité, commencez par insérer légèrement les vis du dessus dans chaque rail, puis insérez les vis du bas et serrez-les. Ne serrez pas trop fort et ne utilisez pas d'outils électriques, car cela pourrait causer des dommages.

IT

Passaggio 1

Inserire gli 8 bulloni e stringerli manualmente. Quindi stringerli ciascuno con la chiave esagonale.

Per comodità, inizia inserendo senza stringere i bulloni superiori in ciascuna guida, quindi inserisci i bulloni inferiori e stringi. Non serrare eccessivamente né utilizzare utensili elettrici che possano causare danni.

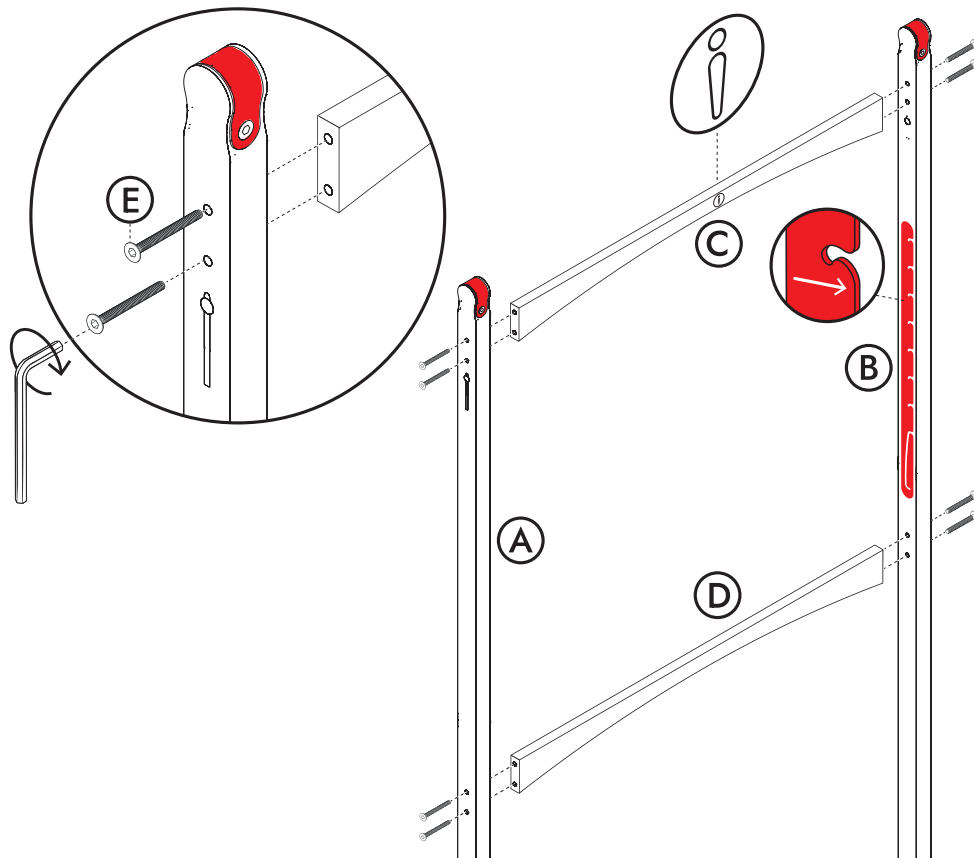
NL

Stap 1

Steek de 8 schroeven in en draai ze 'handvast'. Draai daarna elke schroef vast met de inbussleutel.

Voor gemakkelijke montage begint u met het losjes plaatsen van de bovenste schroeven in elke rail, steek vervolgens de onderste schroeven in en draai deze vast. Draai niet te strak en gebruik geen elektrische gereedschappen, omdat dit schade kan veroorzaken.

1



EN**Step 2**

Lean the frame against a wall with the Stand icon facing you, then locate the desktray into any two small slots of a matching height on both sides.

Ensure that when folded down the Leandesk logo is on the underneath.

Feet must be a minimum of 40cm / 16 inches away from the wall to ensure stability.

DE**Schritt 2**

Lehnen Sie den Rahmen mit dem Stand-Icon zu Ihnen gerichtet an eine Wand, und platzieren Sie das Schreibtischfach in zwei kleine Schlitzte gleicher Höhe auf beiden Seiten.

Stellen Sie sicher, dass das Leandesk-Logo beim Herunterklappen unten ist.

Die Füße müssen mindestens 40 cm / 16 Zoll von der Wand entfernt sein, um die Stabilität zu gewährleisten.

ES**Paso 2**

Incline el marco contra una pared con el ícono de Stand frente a usted, luego ubique la bandeja del escritorio en dos ranuras pequeñas de igual altura a ambos lados.

Asegúrese de que, cuando esté plegado, el logo de Leandesk quede en la parte inferior.

Los pies deben estar a un mínimo de 40 cm / 16 pulgadas de la pared para garantizar la estabilidad.

FR**Étape 2**

Appuyez le cadre contre un mur avec l'icône Stand face à vous, puis placez le plateau du bureau dans deux petites fentes de hauteur correspondante de chaque côté.

Assurez-vous que, lorsqu'il est replié, le logo Leandesk soit en dessous.

Les pieds doivent être à au moins 40 cm / 16 pouces du mur pour garantir la stabilité.

IT**Passaggio 2**

Appoggia la struttura contro un muro con l'icona del supporto rivolta verso di te, quindi posiziona il vassoio da scrivania in due piccole fessure qualsiasi di altezza corrispondente su entrambi i lati.

Assicurarsi che, una volta ripiegato, il logo Leandesk si trovi nella parte inferiore.

I piedi devono essere ad almeno 40 cm / 16 pollici di distanza dal muro per garantire la stabilità.

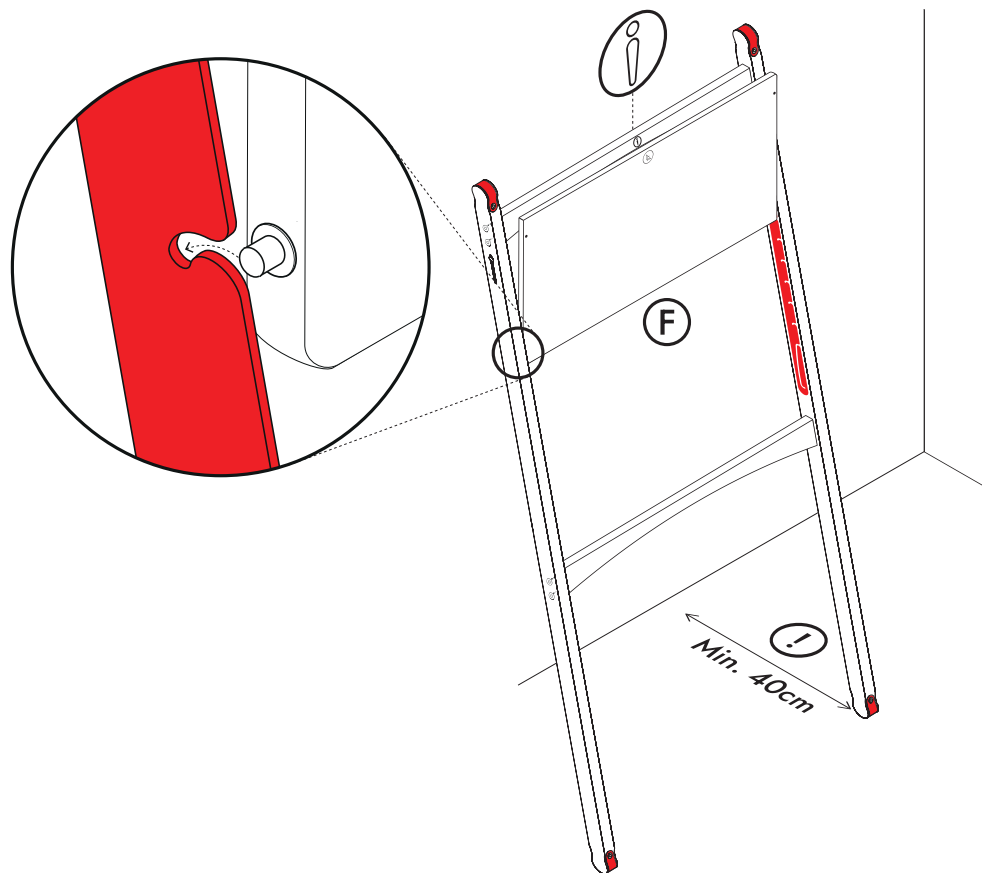
NL**Stap 2**

Leun het frame tegen een muur met het Stand-pictogram naar u toe en plaats de bureaublad in twee kleine sleuven van gelijke hoogte aan beide zijden.

Zorg ervoor dat het Leandesk-logo onderaan staat wanneer het wordt ingeklapt.

De voeten moeten minimaal 40 cm / 16 inch van de muur verwijderd zijn om de stabiliteit te waarborgen.

2



EN**Step 3**

Unthread one of the cork balls, then thread the cord through the left cleat of the frame, under the desktray and back out through the right cleat as shown.

The cord should sit against the underside of the desktray.

DE**Schritt 3**

Lösen Sie einen der Korkbälle, ziehen Sie dann das Band durch den linken Riegel des Rahmens, unter dem Schreibtischfach hindurch und wieder heraus durch den rechten Riegel, wie gezeigt.

Das Band sollte an der Unterseite des Schreibtischfachs anliegen.

ES**Paso 3**

Desenrosque una de las bolas de corcho, luego pase el cordón por el gancho izquierdo del marco, por debajo de la bandeja del escritorio y vuelva a sacarlo por el gancho derecho, como se muestra.

El cordón debe quedar contra la parte inferior de la bandeja del escritorio.

FR**Étape 3**

Dévissez une des boules de liège, puis passez le cordon à travers le taquet gauche du cadre, sous le plateau du bureau, et ressortez par le taquet droit comme indiqué.

Le cordon doit être positionné contre la partie inférieure du plateau du bureau.

IT**Passaggio 3**

Sfilare una delle palline di sughero, quindi infilare il cordone attraverso la tacchetta sinistra del telaio, sotto il ripiano della scrivania e di nuovo attraverso la tacchetta destra come mostrato.

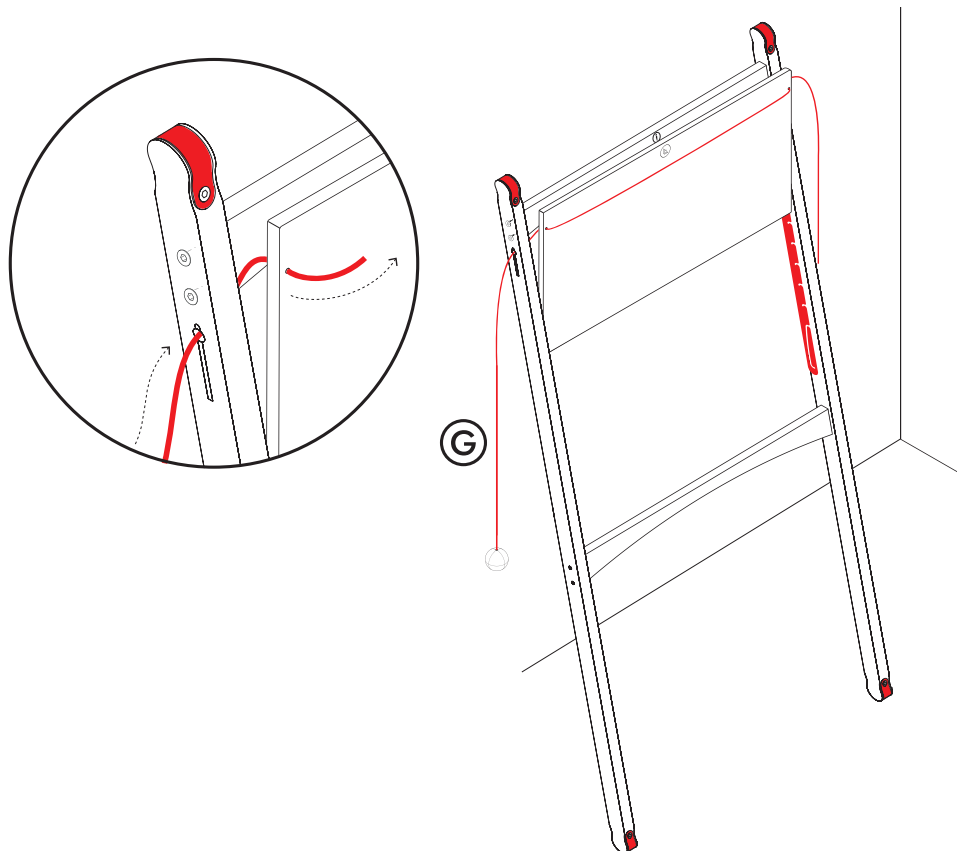
Il cavo dovrebbe appoggiarsi alla parte inferiore del piano della scrivania.

NL**Stap 3**

Draai een van de kurkballen los, trek dan het koord door de linker cleat van het frame, onder het bureaublad door en weer naar buiten via de rechter cleat, zoals getoond.

Het koord moet tegen de onderkant van het bureaublad liggen.

3



EN**Step 4**

Finally, thread the second cork ball back onto the other end of the cord and tie a simple knot at the end.

Then slide the cork ball over the knot to conceal it.

DE**Schritt 4**

Fädeln Sie die zweite Korkkugel wieder auf das andere Ende des Bands und binden Sie einen einfachen Knoten am Ende.

Schieben Sie dann die Korkkugel über den Knoten, um ihn zu verdecken.

ES**Paso 4**

Pase la segunda bola de corcho por el otro extremo del cordón y haga un nudo simple al final.

Luego deslice la bola de corcho sobre el nudo para cubrirla.

FR**Étape 4**

Passez la deuxième boule de liège sur l'autre extrémité du cordon et faites un nœud simple à l'extrémité.

Ensuite, faites glisser la boule de liège sur le nœud pour le dissimuler.

IT**Passaggio 4**

Infine, infila nuovamente la seconda pallina di sughero sull'altra estremità della corda e fai un semplice nodo all'estremità.

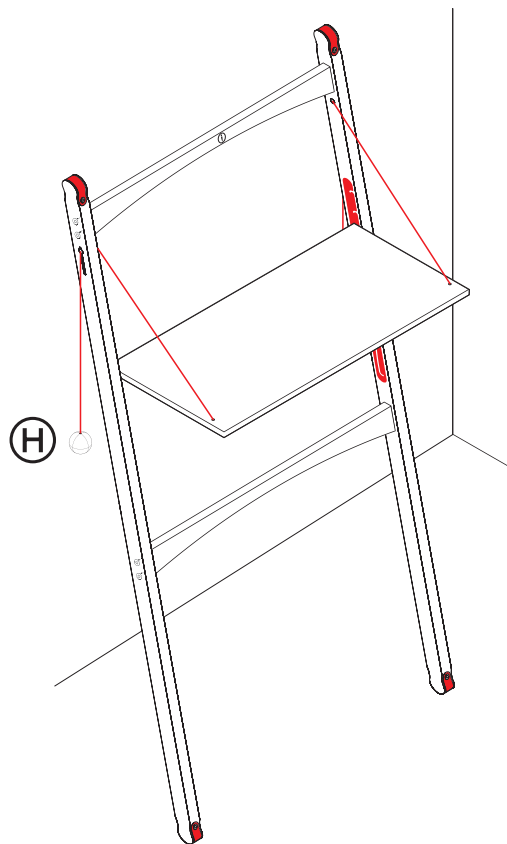
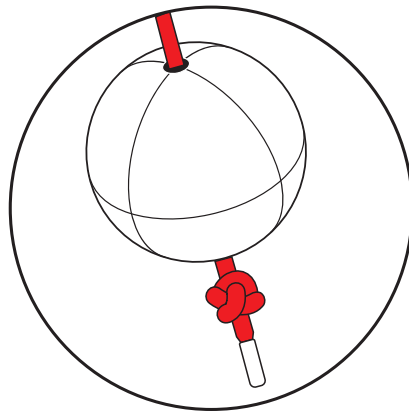
Quindi fai scorrere la pallina di sughero sul nodo per nascondere.

NL**Stap 4**

Steek de tweede kurkbal terug op het andere uiteinde van het koord en maak een eenvoudige knoop aan het einde.

Schuif de kurkbal vervolgens over de knoop om deze te verbergen.

4



Safety instructions for your Leandesk



Please follow these guidelines to ensure the safe and effective use of your desk. Retain these instructions for future use.

Hot Drinks and Liquids: Do not place hot drinks or liquids on the desk, as hot surfaces can damage the finish and pose a burn hazard.

Children and Infants: Children, infants, and young children should not be left unattended near the desk to prevent accidents. Ensure they are supervised at all times.

Animals and Young Children: Keep animals and young children away from the desk while in use. Their presence may lead to the desk being knocked or dragged out of a safe position, causing injury or damage.

Cord Management: Always ensure that cords are securely fastened by the cleats provided. Loose or dangling cords can cause tripping hazards or interfere with the desk's operation.

Desk Stability: Before placing any items on the desk, ensure that the legs are securely locked in position.

Make sure the bottom of the legs are at least 40 cm away from the supporting wall when the desk is in use to prevent tipping.

Lifting the Desk: Always lift the desk with care when moving it. The desk can be heavy, and improper lifting may cause injury. Use proper lifting techniques or ask for assistance if needed.

Climbing and Sitting: Do not sit or climb onto the desk. The desk is designed for work-related tasks only and may not support the weight of a person.

Fire Safety: Keep the desk away from naked flames or heat sources to reduce the risk of fire and prevent heat damage to the desk's materials.

Part Inspection: Regularly inspect the desk for worn or damaged parts. If any part is no longer performing as intended, do not use the desk until it has been repaired or replaced. Spare parts are available from Leandesk.

Floor Friction: Ensure the floor provides adequate friction with the desk feet to secure the desk in place

during use. Ensure the floor surface is dry and free from slippery debris.

Window Positioning: When positioning Leandesk against a window, ensure that the window and its framing meet relevant strength and safety standards (e.g., ISO 7892:1988 for impact resistance or equivalent local codes). Confirm that the window can adequately support the desk during normal use. If unsure about the window's capacity or compliance with safety standards, do not lean Leandesk against it.

Sicherheitsanweisungen für Ihren Leandesk



Bitte befolgen Sie diese Richtlinien, um die sichere und effektive Nutzung Ihres Schreibtisches zu gewährleisten. Bewahren Sie diese Anweisungen für die zukünftige Verwendung auf.

Heiße Getränke und Flüssigkeiten: Stellen Sie keine heißen Getränke oder Flüssigkeiten auf den Schreibtisch, da heiße Oberflächen das Finish beschädigen und eine Brandgefahr darstellen können.

Kinder und Kleinkinder: Kinder, Kleinkinder und junge Kinder sollten nicht unbeaufsichtigt in der Nähe des Schreibtisches gelassen werden, um Unfälle zu verhindern. Achten Sie darauf, dass sie jederzeit beaufsichtigt werden.

Tiere und kleine Kinder: Halten Sie Tiere und kleine Kinder während der Nutzung des Schreibtisches fern. Ihre Anwesenheit kann dazu führen, dass der Schreibtisch umgestoßen oder aus einer sicheren Position gezogen wird, was zu Verletzungen oder Schäden führen kann.

Kabelmanagement: Stellen Sie sicher, dass Kabel immer sicher mit den vorgesehenen Kabelhaltern befestigt sind. Lose oder herabhängende Kabel können Stolpergefahren verursachen oder die Funktion des Schreibtisches beeinträchtigen.

Schreibtischstabilität: Stellen Sie sicher, dass die Beine des Schreibtisches sicher in Position verriegelt sind, bevor Sie Gegenstände auf den Schreibtisch stellen. Achten Sie darauf, dass der Boden der Beine mindestens 40 cm von der Stützmauer entfernt ist, wenn der Schreibtisch in Gebrauch ist, um ein Umkippen zu verhindern.

Heben des Schreibtisches: Heben Sie den Schreibtisch immer vorsichtig, wenn Sie ihn bewegen. Der Schreibtisch kann schwer sein, und falsches Heben kann Verletzungen verursachen. Verwenden Sie die richtigen Hebetechniken oder bitten Sie um Hilfe, wenn nötig.

Klettern und Sitzen: Klettern Sie nicht auf den Schreibtisch und setzen Sie sich nicht darauf. Der Schreibtisch ist nur für arbeitsbezogene Aufgaben konzipiert und kann das Gewicht einer Person nicht tragen.

Brandschutz: Halten Sie den Schreibtisch von offenen Flammen oder Wärmequellen fern, um das Brandrisiko zu verringern und Hitzeschäden an den Materialien des Schreibtisches zu vermeiden.

Teileinspektion: Überprüfen Sie den Schreibtisch regelmäßig auf abgenutzte oder beschädigte Teile.

Wenn ein Teil nicht mehr wie vorgesehen funktioniert, verwenden Sie den Schreibtisch nicht, bis er repariert oder ersetzt wurde. Ersatzteile sind bei Leandesk erhältlich.

Bodenreibung: Stellen Sie sicher, dass der Boden ausreichend Reibung mit den Schreibtischfüßen bietet, um den Schreibtisch während der Nutzung in Position zu halten. Achten Sie darauf, dass die Bodenfläche trocken und frei von rutschigen Ablagerungen ist.

Fensterplatzierung: Wenn Sie Leandesk an einem Fenster positionieren, stellen Sie sicher, dass das Fenster und der Fensterrahmen die relevanten Festigkeits- und Sicherheitsstandards erfüllen (z. B. ISO 7892:1988 für Schlagfestigkeit oder vergleichbare lokale Vorschriften). Bestätigen Sie, dass das Fenster den Schreibtisch während des normalen Gebrauchs ausreichend stützen kann. Wenn Sie sich über die Kapazität des Fensters oder die Einhaltung der Sicherheitsstandards unsicher sind, lehnen Sie Leandesk nicht daran an.

Instrucciones de seguridad para su Leandesk



Por favor, siga estas pautas para garantizar un uso seguro y eficaz de su escritorio. Conserve estas instrucciones para uso futuro.

Bebidas Calientes y Líquidos: No coloque bebidas calientes ni líquidos sobre el escritorio, ya que las superficies calientes pueden dañar el acabado y suponer un riesgo de quemaduras.

Niños y Bebés: Los niños, bebés y niños pequeños no deben dejarse sin supervisión cerca del escritorio para evitar accidentes. Asegúrese de que estén supervisados en todo momento.

Animales y Niños Pequeños: Mantenga a los animales y a los niños pequeños alejados del escritorio mientras esté en uso. Su presencia puede provocar que el escritorio se vuelque o se desplace de una posición segura, causando lesiones o daños.

Gestión de Cables: Asegúrese siempre de que los cables estén firmemente sujetos con las abrazaderas proporcionadas. Los cables sueltos o colgantes pueden representar un peligro de tropiezo o interferir con el funcionamiento del escritorio.

Estabilidad del Escritorio: Antes de colocar cualquier objeto sobre el escritorio, asegúrese de que las patas estén bloqueadas de manera segura en su posición. Verifique que la base de las patas esté al menos a 40 cm de la pared de apoyo cuando el escritorio esté en uso, para evitar que se vuelque.

Levantamiento del Escritorio: Levante siempre el escritorio con cuidado al moverlo. El escritorio puede ser pesado y una técnica de levantamiento inadecuada puede causar lesiones. Utilice técnicas de levantamiento adecuadas o solicite ayuda si es necesario.

Sentarse o Subirse: No se siente ni se suba al escritorio. El escritorio está diseñado únicamente para tareas relacionadas con el trabajo y puede no soportar el peso de una persona.

Seguridad contra Incendios: Mantenga el escritorio alejado de llamas abiertas o fuentes de calor para reducir el riesgo de incendio y evitar daños por calor en los materiales del escritorio.

Inspección de Partes: Inspeccione regularmente el escritorio para identificar piezas desgastadas o

dañadas. Si alguna pieza no funciona como se espera, no use el escritorio hasta que haya sido reparada o reemplazada. Las piezas de repuesto están disponibles en Leandesk.

Fricción del Suelo: Asegúrese de que el suelo proporcione suficiente fricción con las patas del escritorio para mantenerlo en su lugar durante el uso. Verifique que la superficie del suelo esté seca y libre de residuos resbaladizos.

Posicionamiento Cerca de una Ventana: Al colocar Leandesk contra una ventana, asegúrese de que la ventana y su marco cumplan con las normas pertinentes de resistencia y seguridad (por ejemplo, ISO 7892:1988 para resistencia a impactos o códigos locales equivalentes). Verifique que la ventana pueda soportar adecuadamente el escritorio durante su uso normal. Si no está seguro de la capacidad o el cumplimiento de la ventana con las normas de seguridad, no apoye Leandesk contra ella.

Consignes de sécurité pour votre Leandesk



Veuillez suivre ces consignes pour garantir une utilisation sûre et efficace de votre bureau. Conservez ces instructions pour un usage ultérieur.

Boissons Chaudes et Liquides : Ne placez pas de boissons chaudes ou de liquides sur le bureau, car les surfaces chaudes peuvent endommager la finition et présenter un risque de brûlure.

Enfants et Bébés : Les enfants, bébés et jeunes enfants ne doivent pas être laissés sans surveillance à proximité du bureau pour éviter les accidents. Assurez-vous qu'ils sont surveillés en permanence.

Animaux et Jeunes Enfants : Gardez les animaux et les jeunes enfants éloignés du bureau pendant son utilisation. Leur présence peut entraîner le basculement ou le déplacement du bureau hors d'une position sûre, ce qui pourrait causer des blessures ou des dommages.

Gestion des Câbles : Assurez-vous toujours que les câbles sont solidement fixés avec les attaches fournies. Des câbles lâches ou pendants peuvent constituer un risque de chute ou interférer avec le fonctionnement du bureau.

Stabilité du Bureau : Avant de placer des objets sur

le bureau, vérifiez que les pieds sont bien verrouillés en position. Assurez-vous que le bas des pieds est à au moins 40 cm du mur de soutien lorsque le bureau est utilisé, pour éviter tout basculement.

Déplacement du Bureau : Soulevez toujours le bureau avec précaution lorsque vous le déplacez. Le bureau peut être lourd, et une mauvaise manipulation peut entraîner des blessures. Utilisez des techniques de levage appropriées ou demandez de l'aide si nécessaire.

S'Asseoir ou Grimper : Ne vous asseyez pas et ne grimpez pas sur le bureau. Le bureau est conçu uniquement pour des tâches liées au travail et ne peut pas supporter le poids d'une personne.

Sécurité Incendie : Maintenez le bureau à l'écart des flammes nues ou des sources de chaleur pour réduire les risques d'incendie et éviter les dommages causés par la chaleur aux matériaux du bureau.

Inspection des Pièces : Inspectez régulièrement le bureau pour détecter des pièces usées ou endommagées. Si une pièce ne fonctionne plus comme prévu, n'utilisez pas le bureau tant qu'elle n'a pas été réparée ou remplacée. Des pièces de rechange sont disponibles chez Leandesk.

Adhérence au Sol : Assurez-vous que le sol offre une adhérence suffisante avec les pieds du bureau pour le maintenir en place pendant son utilisation. Veillez à ce que la surface du sol soit sèche et exempte de débris glissants.

Positionnement contre une Fenêtre : Lors du positionnement de Leandesk contre une fenêtre, assurez-vous que la fenêtre et son cadre respectent les normes de résistance et de sécurité en vigueur (par exemple, ISO 7892:1988 pour la résistance aux chocs ou les codes locaux équivalents). Vérifiez que la fenêtre peut supporter adéquatement le bureau pendant une utilisation normale. En cas de doute sur la capacité ou la conformité de la fenêtre aux normes de sécurité, n'appuyez pas Leandesk contre celle-ci.

Istruzioni di sicurezza per il tuo Leandesk



Si prega di seguire queste linee guida per garantire l'uso sicuro ed efficace della scrivania. Conservare queste istruzioni per utilizzi futuri.

Bevande Calde e Liquidi: Non posizionare bevande calde o liquidi sulla scrivania, poiché le superfici calde possono danneggiare la finitura e rappresentare un rischio di ustioni.

Bambini e Neonati: Bambini, neonati e bambini piccoli non devono essere lasciati incustoditi vicino alla scrivania per prevenire incidenti. Assicurarsi che siano sempre sotto supervisione.

Animali e Bambini Piccoli: Tenere animali e bambini piccoli lontano dalla scrivania durante l'uso. La loro presenza potrebbe causare il ribaltamento o lo spostamento della scrivania, provocando lesioni o danni.

Gestione dei Cavi: Assicurarsi sempre che i cavi siano fissati saldamente con le clip fornite. Cavi sciolti o penzolanti possono causare pericoli di inciampo o interferire con il funzionamento della scrivania.

Stabilità della Scrivania: Prima di posizionare

oggetti sulla scrivania, verificare che le gambe siano bloccate saldamente in posizione. Assicurarsi che la base delle gambe sia ad almeno 40 cm dal muro di supporto quando la scrivania è in uso, per prevenire ribaltamenti.

Sollevamento della Scrivania: Sollevare sempre la scrivania con attenzione durante lo spostamento. La scrivania può essere pesante e un sollevamento scorretto può causare lesioni. Utilizzare tecniche di sollevamento adeguate o chiedere assistenza se necessario.

Sedersi e Arrampicarsi: Non sedersi né arrampicarsi sulla scrivania. La scrivania è progettata esclusivamente per compiti lavorativi e potrebbe non supportare il peso di una persona.

Sicurezza Antincendio: Tenere la scrivania lontano da fiamme libere o fonti di calore per ridurre il rischio di incendio e prevenire danni da calore ai materiali della scrivania.

Ispezione dei Componenti: Ispezionare regolarmente la scrivania per verificare la presenza di componenti usurati o danneggiati. Se un componente non funziona

più come previsto, non utilizzare la scrivania finché non è stato riparato o sostituito. I pezzi di ricambio sono disponibili presso Leandesk.

Attrito sul Pavimento: Assicurarsi che il pavimento offra un attrito adeguato con i piedi della scrivania per mantenerla stabile durante l'uso. Verificare che la superficie del pavimento sia asciutta e priva di detriti scivolosi.

Posizionamento vicino alla Finestra: Quando si posiziona Leandesk contro una finestra, assicurarsi che la finestra e il suo telaio soddisfino i requisiti di resistenza e sicurezza pertinenti (ad esempio, ISO 7892:1988 per la resistenza agli urti o normative locali equivalenti). Confermare che la finestra possa supportare adeguatamente la scrivania durante l'uso normale. Se non si è sicuri della capacità o conformità della finestra agli standard di sicurezza, non appoggiare Leandesk contro di essa.

Veiligheidsinstructies voor uw Leandesk



Volg deze richtlijnen om het bureau veilig en effectief te gebruiken. Bewaar deze instructies voor toekomstig gebruik.

Warme Dranken en Vloeistoffen: Plaats geen warme dranken of vloeistoffen op het bureau, omdat hete oppervlakken de afwerking kunnen beschadigen en een risico op brandwonden vormen.

Kinderen en Baby's: Laat kinderen, baby's en jonge kinderen niet zonder toezicht in de buurt van het bureau om ongelukken te voorkomen. Zorg ervoor dat ze te allen tijde onder toezicht staan.

Dieren en Jonge Kinderen: Houd dieren en jonge kinderen uit de buurt van het bureau tijdens gebruik. Hun aanwezigheid kan ertoe leiden dat het bureau omvalt of uit een veilige positie wordt verplaatst, wat letsel of schade kan veroorzaken.

Kabelbeheer: Zorg er altijd voor dat kabels stevig zijn vastgemaakt met de meegeleverde clips. Losse of bungelende kabels kunnen struikelgevaar opleveren of het gebruik van het bureau verstoren.

Bureau Stabiliteit: Controleer voordat u items op

het bureau plaatst of de poten stevig vergrendeld zijn. Zorg ervoor dat de onderkant van de poten zich minimaal 40 cm van de ondersteunende muur bevindt wanneer het bureau in gebruik is, om kantelen te voorkomen.

Het Bureau Verplaatsen: Til het bureau altijd voorzichtig op wanneer u het verplaatst. Het bureau kan zwaar zijn, en onjuist tillen kan letsel veroorzaken. Gebruik de juiste tiltechnieken of vraag om hulp indien nodig.

Zitten en Klimmen: Ga niet op het bureau zitten of erop klimmen. Het bureau is uitsluitend ontworpen voor werkgerelateerde taken en kan mogelijk niet het gewicht van een persoon dragen.

Brandveiligheid: Houd het bureau uit de buurt van open vuur of warmtebronnen om het risico op brand te verminderen en schade door hitte aan de materialen van het bureau te voorkomen.

Inspectie van Onderdelen: Controleer het bureau regelmatig op versleten of beschadigde onderdelen. Als een onderdeel niet meer naar behoren functioneert, gebruik het bureau dan niet totdat het is

gerepareerd of vervangen. Reserveonderdelen zijn beschikbaar bij Leandesk.

Vloerwrijving: Zorg ervoor dat de vloer voldoende wrijving biedt met de poten van het bureau om het bureau op zijn plaats te houden tijdens gebruik. Zorg ervoor dat het vloeroppervlak droog is en vrij van gladde resten.

Plaatsing bij een Raam: Wanneer u Leandesk tegen een raam plaatst, zorg er dan voor dat het raam en het kozijn voldoen aan de relevante sterkte- en veiligheidsnormen (bijvoorbeeld ISO 7892:1988 voor slagvastheid of gelijkwaardige lokale normen). Controleer of het raam het bureau tijdens normaal gebruik voldoende kan ondersteunen. Als u twijfelt over de draagkracht van het raam of de naleving van veiligheidsnormen, plaats Leandesk dan niet tegen het raam.

Maintenance & Spares

Wartung & Ersatzteile / Mantenimiento y repuestos /
Entretien & pièces de rechange /
Manutenzione e ricambi /
Onderhoud en reserveonderdelen



EN

Spare parts: All Leandesk parts are available for replacement. To order spares please email support@leandesk.com.

Cleaning: To clean, wipe any wooden parts with a clean, damp cloth and wipe off excess water with a dry cloth. We do not recommend the use of detergents or micro fibre cloths. Clean painted parts with warm water and mild soap.

DE

Ersatzteile: Alle Leandesk-Teile sind als Ersatzteile erhältlich. Um Ersatzteile zu bestellen, senden Sie bitte eine E-Mail an support@leandesk.com.

Reinigung: Um zu reinigen, wischen Sie alle Holzteile mit einem sauberen, feuchten Tuch ab und entfernen Sie überschüssiges Wasser mit einem trockenen Tuch. Die Verwendung von Reinigungsmitteln oder Mikrofaser-Tüchern wird nicht empfohlen. Reinigen Sie lackierte Teile mit warmem Wasser und mildem Seife.

ES

Piezas de repuesto: Todas las piezas de Leandesk están disponibles para reemplazo. Para pedir repuestos, envíe un correo electrónico a support@leandesk.com.

Limpieza: Para limpiar, pase un paño limpio y húmedo por las partes de madera y retire el exceso de agua con un paño seco. No recomendamos el uso de detergentes ni de paños de microfibra. Limpie las partes pintadas con agua tibia y jabón suave.

FR

Pièces de rechange : Toutes les pièces Leandesk sont disponibles pour remplacement. Pour commander des pièces de rechange, veuillez envoyer un e-mail à support@leandesk.com.

Nettoyage : Pour nettoyer, essuyez les parties en bois avec un chiffon propre et humide, puis retirez l'excès d'eau avec un chiffon sec. Nous ne recommandons pas l'utilisation de détergents ou de chiffons en microfibre. Nettoyez les pièces peintes avec de l'eau tiède et du savon doux.

IT

Pièces de rechange : Toutes les pièces Leandesk sont disponibles pour remplacement. Pour commander des pièces de rechange, veuillez envoyer un e-mail à support@leandesk.com.

Nettoyage : Pour nettoyer, essuyez les parties en bois avec un chiffon propre et humide, puis retirez l'excès d'eau avec un chiffon sec. Nous ne recommandons pas l'utilisation de détergents ou de chiffons en microfibre. Nettoyez les pièces peintes avec de l'eau tiède et du savon doux.

NL

Ersatzonderdelen: Alle Leandesk-onderdelen zijn beschikbaar voor vervanging. Om reserveonderdelen te bestellen, stuur een e-mail naar support@leandesk.com.

Reiniging: Veeg de houten delen schoon met een schoon, vochtig doekje en veeg overtollig water af met een droog doekje. We raden het gebruik van schoonmaakmiddelen of microvezeldoeken niet aan. Reinig geleverde onderdelen met warm water en milde zeep.

Contact Details

Kontaktdaten / Detalles de contacto / Coordonnées /
Dettagli di contatto / Contactgegevens

✉ support@leandesk.com

📍 Leandesk - Higher Tregarne,
Falmouth, Mawnan Smith,
Cornwall, United Kingdom, TR11 5JW

EU Representative: / EU-Vertreter: /
Representante de la UE: /
Représentant de l'UE: /
EU-vertegenwoordiger:
Greuter Logistic Solutions
Schagerweg 63, 1751 CA Schagerbrug,
Netherlands. solutions@greuter.nl





LEANDesk

leandesk.com

© 2024 Henry Swanzy Limited t/a Leandesk. All rights reserved.

support@leandesk.com